MEMORANDO
20251410000004293

Radicado No: 20251410000004293

Para: ORFEO CONTRATACION
Dirección de Contratación

Asunto: Solicitud liquidación contrato 01016282021 - BICODE

Fecha: 2025-01-21

De manera atenta me permito remitir informe de supervisión del contrato 01016282021, suscrito entre el ICBF y BICODE SAS, cuyo objeto es: "*PRESTAR SERVICIOS ASOCIADOS A LA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN BASADO EN UN MODELO BIG DATA: INGESTA DE DATOS, ALMACENAMIENTO, PROCESAMIENTO, CALIDAD, ANALÍTICA, MACHINE LEARNING, INTELIGENCIA ARTIFICIAL, ANÁLISIS Y VISUALIZACIÓN DE RESULTADOS QUE CONTRIBUYA A LA TOMA DE DECISIONES EN LOS PROCESOS DEL INSTITUTO COLOMBIANO DE BIENESTAR FAMILIAR*." con el fin de que sea realizada la liquidación del relacionado contrato.

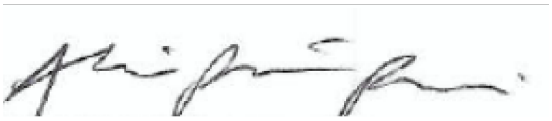
Se remite documento: **Informe_de_supervisión_Contrato_01016282021 – 20012025** y documentos de lista de chequeo para el proceso de liquidación contractual.

Siguiendo el Procedimiento de Organización de Archivo versión 9 de la Dirección Administrativa en su numeral "*3.22 manifiesta: El ICBF cuenta con el sistema ORFEO, el cual tiene la funcionalidad que permite conformar expedientes virtuales. En tal sentido, los expedientes de las series y/o subseries que se gestionen de manera digital, digitalizada y/o electrónica, se deben crear, custodiar y administrar en dicha plataforma, de conformidad con el documento IT1.P1.SA Instructivo de conformación de expedientes virtuales en ORFEO y para garantizar su seguridad, acceso, control, consulta, aplicación de TRD y transferencias documentales*", Igualmente, en el numeral 3.23 informa "*Los documentos o expedientes que se encuentran en repositorios como SharePoint o OneDrive, carpetas compartidas en servidores, etc. No pueden ser considerados expedientes virtuales. En tal sentido, la oficina productora debe migrar esta información al sistema ORFEO para que quede clasificada conforme la TRD, ordenada, custodiada y conservada en las condiciones que le permitan a la Entidad administrar sus*

archivos digitales" se creó el expediente contractual número 20211240005702000005E, donde se cargarán los soportes de obligaciones contractuales, una vez validados con la Dirección de Contratación. En el informe de supervisión se relacionan las rutas del SharePoint donde se encuentran los soportes de las obligaciones, se solicita a la Dirección de Contratación informar a esta subdirección quiénes serán los responsables de apoyar la liquidación y, por consiguiente, revisar la documentación correspondiente, para otorgar los permisos a este repositorio.

Agradezco gestión correspondiente a trámite de liquidación del contrato.

Cordialmente,



AMALIA PEÑA RUSSI
Subdirectora de Sistemas Integrados de Información

Anexos:

- Informe_de_supervisión_Contrato_01016282021 – 20012025
- Lista de Chequeo Cto 01016282021
- Doc Lista Chequeo